

Lovassy Lóvé-szabályzat 6.0

1. Általános információk
 2. Loló gyűjtése és beváltása
 3. Lolóval való vásárlás és a Termékek átvétele
 4. A Termékek felhasználása
 5. Biztonsági információk és ÁSZF
 6. A *Lovassy Lóvé-szabályzat* 2018-19-es tanévi változtatásai
- Csatolva: *Lovassy Lóvé-gyűjtési és -kiadási szerkezet* (továbbiakban Loló-gyksz.)

A 2019-es nyári szünet alatt hozott változtatások

- 2.3. - Versenyeredmények jutalmazása
- Új/megváltozott Termékek
- Változás a Loló-felelősök összeállításában
- Változás az átadás idejében
- 3.2.2. - Jegybeváltás és vásárlás egy emailben
- 4.1.5. - Javított Termék

1. Általános információk a Lovassy Lóvéval (továbbiakban Loló) kapcsolatban.

1. A Loló a Veszprémi Lovassy László Gimnázium Diákönkormányzata által kibocsátott elektronikus fizetőeszköz. Lolóval különböző, előre meghatározott értékű Termékeket tudnak megvásárolni a diákok.
2. A Loló gyűjtését, beváltását, vele vásárolt Termékek kiadását csak a Diákönkormányzat kijelölt felelősei kezelhetik.
3. A Loló gyűjtése, a Lolóval való vásárlás mind elektronikus úton történik. A diákok kézhez mindössze a megvásárolt Termékeket kapják (kivétel a szabályzat 3.3.8.1. pontja szerint)
4. A Loló gyűjtése egyetlen diák számára sem kötelező, a tanév bármely szakaszában elkezdhető és abbahagyható.
5. Az iskola minden tanára maga döntheti el, hogy szeretne-e részt venni ebben a jutalmazási rendszerben, valamint, hogy mennyi ideig az év során és milyen formában (pl. lehetséges, hogy valaki ad az óráján Tanári Pontokat, de a kimentése nem szerepel a Kincstárban, mint megvásárolható Termék).
6. A Loló gyűjtéséhez elengedhetetlen eszközök a következők:
 - a) Kréta E-naplóba való számítógépes belépési lehetőség
 - b) Paint (vagy más képszerkesztő alkalmazás)
 - c) érvényes e-mail cím
- 7. Ezen szabályzat bármely pontjának megszegése vagy a rendszer hátráltatása a Loló-gyűjtéshez és -felhasználáshoz való jog átmeneti vagy végleges megszűnését vonhatja maga után.**
- 8. A Lovassy Lóvé-szabályzat mindenkori változtatásának jogát a Diákönkormányzat fenntartja.**

2. Loló-gyűjtés

1. A Lolóhoz való hozzájutás legalapvetőbb módja a tanév során szerzett érdemjegyek E-naplóban történő bemutatása.

1. Az érdemjegyek gyűjtéséről

1. Csak a Kréta E-naplóba tanárok által már beírt érdemjegyeket lehet Lolóra váltani.
2. Tantárgytól és az érdemjegy típusától vagy súlyozásától függetlenül minden azonos érdemjegy egyenlő értékű.
3. Egy érdemjegy csak egyszer váltható be Lolóra.
4. A félévi és évvégi eredmények nem beválthatók érdemjegyként.
5. Minden érdemjegy abba a hónapba tartozik, amelyikbe az E-napló jelzi, amikor a tanár azt beírta - függetlenül a dolgozat/felmérő és annak értékelésének időpontjától. (Ez akkor számít, ha meghatározott időponttól kezdve számítanak csak a jegyek.)
6. Egy Lolót vagy három db 5-ös érdemjegyért vagy 5 db 4-es érdemjegyért kaphatnak a diákok. Az érdemjegyeket egy Lolón belül keverni nem lehet. Más érdemjegyet (3-as, 2-es, 1-es) a Loló-rendszerében beváltani nem lehet.
7. A köztes érdemjegyeket (pl. 4/5, 3/4), ha a tanár két külön jegyként írta be az E-naplóba, akkor külön-külön be lehet váltani.
8. Az érdemjegyek idővel nem évülnek el, a tanév során bármikor be lehet váltani egy érdemjegyet, de csak egyszer.

2. A jegyek emailben való beváltásáról

1. Ha egy diáknak összegyűlt annyi darab és megfelelő értékű érdemjegye, hogy abból már be tud váltani legalább egy Lolót, emailt kell írnia a lovassylolo@gmail.com címre „Jegybeváltás” tárggyal, hogy a beváltás igénye eljusson a Diákönkormányzat mindenkori felelőséhez.
2. Az emailben csatolnia kell egy képet (Print Screent), melyen a saját Kréta E-naplójába van asztali számítógépen bejelentkezve és az Osztályzatok fül van megnyitva, így látszódnak a megszerzett érdemjegyei. Fontos ezen kívül még, hogy a jobb felső sarokban található név is látszódjon a képen, ugyanis ezzel igazolja a diák, hogy nem más E-naplóját akarja felhasználni. Ilyen módú csalás akár egyszeri felfedett és tisztázott megtörténe is azonnali kizárást eredményez az adott tanév egészében a Loló gyűjtéséből és elköltéséből, valamint a tanuló az addig szerzett Lolóit is elveszíti.
 1. A képen valamilyen módon fel kell tüntetnie a diáknak, hogy mely érdemjegyeket szeretné beváltani. Ennek legegyszerűbb módja, ha a Print Screent átmásolja Paintbe, majd utána ott bekarikázza vagy más módon jelöli a kiválasztott érdemjegyeket. Paint helyett bármely, erre alkalmas képmetsző/-szerkesztő alkalmazást szabad használni.
 2. Egy képen csak annyi érdemjegyet jelölhet egy diák, amelyért egész számú Lolót kaphat (5-ösből 3 egész többszöröseit, 4-esből 5 egész többszöröseit). Ha egy képen több Lolónyi érdemjegyet is jelöl valaki, azokat különböző színekkel vagy módon kell kiválasztania, hogy a Diákönkormányzat felelőse azt egyértelműen tudja adminisztrálni.

3. A hibák elkerülése érdekében az email szövegében a képen való jelölésen túl fel kell tüntetni, hogy melyik tantárgy érdemjegyét akarja a diák beváltani és hány darabot. Ezen kívül a beváltást igénylő diák neve és osztálya is kell, hogy szerepeljen minden egyes emailben, hogy az adminisztrálás gyorsabban haladjon.
 4. Ha valaki nem annyi darab érdemjegyet jelölt egy képen, amennyit szabályosan be lehet váltani Lolóra, ha különböző értékű jegyeket akart együtt beváltani, vagy bármilyen más módon nem egyértelmű a jelölése és/vagy a beváltási igénye, akkor azt az emailt kezelő DÖK-felelős nem köteles könyvelni, hanem válaszemailben világít rá a kétértelműsége vagy hibára. Egy következő levéllel tisztázva a félreértést a probléma megoldódik, hátrány ebből nem születik.
3. Az emailek fogadási ideje minden tanítási nap 18:00-ig tart. A határidő után érkezett emailek adminisztrálása a következő tanítási napon történik. Hétfégen és tanítási szünetekben az adminisztrálás szünetel, de emailek ettől még küldhetők. A Diákönkormányzatnak minden tanítási napra intéznie kell egy felelőst, aki elvégzi a szükséges feladatokat. Ha ez valamiért mégsem történik meg vagy technikai probléma adódik, arról haladéktalanul értesítenie kell a diákokat valamilyen fórumon. Természetesen az emailek ettől nem évülnek el, a következő felelős által vagy a probléma megoldódása után azok ugyanúgy adminisztrálásra kerülnek küldési időtől függetlenül.
2. Lolót beváltani az év közben szerzett érdemjegyeken túl a Tanári Pontokért (továbbiakban TP) is lehet. Egy Loló 3 TP-ért kapható meg.
1. A Tanári Pont olyan jutalmazási eszköz, mellyel a tanárok a diákokat, munkájukat a tanórák során tudják díjazni.
 2. Hogy egy tanár kinek és miért ad TP-ot egy tanórán, az teljes mértékben tőle függ. A megkötések:
 1. Egy tanórán (max. 45 perc) egy diák maximum 1 TP-ot kaphat.
 2. Egy tanár csak a saját diákjainak adhat TP-ot, helyettesített órán ezzel a lehetőséggel nem élhet.
 3. A TP jelképes átadásának még a tanóra folyamán meg kell történnie.
 4. Egy diák egy tanártól egy tantárgyból egy tanévben maximum 5 TP-ot kaphat. Ha egy diák eléri a limitet valamelyik tanárnál (vagy tantárgyból), akkor neki kell szólnia a tanárnak, hogy a 6.-at már nem veheti át. Ha ez mégis megtörténne, akkor a TP-ok adminisztrálásánál lesz kizárva az 5. utáni TP.
 3. A TP-ok az E-Naplóban vannak vezetve a tanárok által. Ha egy tanár vállalja, hogy óráin valaha ad ki TP-ot, az azzal a felelősséggel jár, hogy azokat a diákoknak 10 munkanapon belül beírja az E-naplóba.
 4. A diákok a Tanári Pontjaikat hasonló módon tudják beváltani Lolóra, mint az érdemjegyeket.
 1. Az E-naplóban az Információk fül alatt a Feljegyzések menüpontban találhatóak a beírt TP-ok. Erről a felületről képet készítve, pontosan bejelölve, mely TP-okat szeretnék beváltani, és ezt a képet emailben „TP-beváltás” tárggyal csatolva tudják értesíteni a DÖK-öt a beváltási szándékukról.

2. Egy emailben csak annyi TP jelölhető be, amennyit maradéktalanul be lehet váltani Lolóra (3 egész többszöröse darab).
 3. Egy TP-ot csak egyszer lehet beváltani.
 4. Csak akkor érvényes egy TP, ha az az E-naplóban fel van jegyezve. Semmilyen más esetben TP nem beváltható.
 5. A TP-beváltós emailek fogadási ideje megegyezik a jegybeváltós emailekével.
5. Minden TP ugyanannyit ér, nem számít, melyik tanártól kapta a diák. Különböző tanárok TP-jai összevonhatók egy Loló megszerzéséhez.
3. A diákok harmadik lehetősége a Loló-szerzésre az elért versenyeredményeik bemutatása.
 1. Azt, hogy mely versenyek hányadik helyezését jár Loló, az a Loló-gyksz. felsorolásából derül ki a szabályzat végén (a felsorolás megegyezik az iskola versenyeredményért való jutalmazásának rendszerével, amely a Lovassy-honlapon elérhető).
 2. A versenyeredményt a diákok személyesen és elektronikus úton is igazolhatják egy hivatalos okmánnyal vagy egy arról készült másolattal, fényképpel a mindenkori Beváltós szerepkörben lévő Loló-felelősnek.
 3. Csak az adott tanévben elért versenyeredményért kaphat valaki Lolót.
 4. Minden versenyeredményért, amely a felsorolásban megtalálható, az eredményes diák 5 Lolót kap, miután ezt az eredmény igazolása után egy külön emailben kéri, melynek tárgya „Versenyeredmény beváltása”.
 4. Minden beváltott Loló értéke megegyezik, mindegy, hogy négyesekből, ötösökből, Tanári Pontok által vagy versenyeredmény jutalmazásaként gyűlt össze.
 5. A beváltós emailekre válaszemailt csak akkor kap valaki, ha valamilyen hiba merült fel.
Leggyakoribb tévesztések:
 1. nincs feltüntetve a (teljes) név vagy osztály az emailben
 2. rosszul vannak jelölve az érdemjegyeket
 3. nem megfelelő érdemjegyeket akart beváltani a diák
 4. a Print Screen nem megfelelő

Ezen esetekben a mindenkori Loló-felelős a válaszban jelzi, mit kell a diáknak javítania, hogy a beváltás sikeres legyen.

6. Sem a Loló, sem az értük megvásárolt Termékek pénzre nem válthatók. Velük kereskedni, azokat értékesíteni iskolán belül és kívül is szigorúan tilos!

3. Vásárlás és átvétel

Az érdemjegyek gyűjtése és beváltása, valamint a Loló gyűjtése is csak elektronikus úton történnek. Ha egy diák szeretne az összegyűjtött Lolóival vásárolni egy vagy több Terméket a Kincstárból, akkor ezt is emailben teheti meg, a megvásárolt Terméket azonban már kézhez kapja.

1. A Kincstár egy olyan a DÖK által kezelt (a Lovassy László Gimnázium hivatalos zárt Facebook-csoportjában elérhető) adatbázis, melyben megtalálható az összes olyan Termék, amelyet a diákok megvásárolhatnak. Minden Termék mellett fel van tüntetve az ára és a még elérhető mennyiség belőle. A vásárlások dátuma és a Vevők neve is nyilvános az adatbázis másik fülén a könnyebb adminisztráció és a hibaelkerülés érdekében.
 1. A Kincstárban található Termékek listája és a Termékek ára a DÖK- és az iskolavezetőség által közösen indoklás nélkül bármikor változtatható (pl. ha egy tanár már nem szeretne több kimentést adni vagy éppen egy új Terméket rak a Kincstárba).
 2. A Kincstár Terméklistája és a még elérhető Termékek száma heti rendszerességgel frissítve lesz (változás esetén) a mindenkori DÖK-felelős által. Jelentősebb változás esetén a Diákönkormányzat köteles erről aznap értesíteni a diákokat.
 3. Ha bárkinek építő jellegű, a diákok számára hasznos és a Házirenddel nem szembe menő Termékötlete van, arról értesítenie a DÖK-vezetőséget lehetősége van személyesen vagy Facebookon. Ha egy ötlet elnyeri a DÖK- és az iskolavezetőség tetszését, és megjelenik, mint Termék a Kincstárban, az ötletgazdát 1 Lolóval jutalmazza a Diákönkormányzat.
2. Miután egy diák kiválasztotta, hogy milyen és hány darab Terméket szeretne vásárolni, vásárlási igényéről emailben kell értesítenie a Diákönkormányzatot a lovassylolo@gmail.com email címen.
 1. Az emailben - melynek tárgya „Vásárlás” kell, hogy legyen - a diáknak fel kell tüntetnie a nevét, osztályát, valamint a megvásárolandó Termék(ek) pontos nevét és árát. A vásárlási emailek fogadási ideje megegyezik a jegybeváltós emailekével.
 1. Ha változik egy Termék ára az email elküldése előtt, de az erről szóló értesítés még nem jutott el a diákokhoz, akkor a Terméket az eredeti áron vásárolhatja meg a Vevő.
 2. Lehetőség van a jegybeváltás és a vásárlás 1 emailben történő lebonyolítására is abban az esetben, ha a Vevő pontosan annyi Lolóért szeretne vásárolni, amennyit ugyanabban az emailben beváltott. Ekkor az email tárgyának „Jegybeváltás és vásárlás”-nak kell lennie.
3. A megvásárolt Terméke(ke)t a Vevők hétfői, szerdai és pénteki napokon nagyszünetben, 10:40 és 10:50 között (rövidített tanítási napon más időpontban) vehetik át az emeleti zsi-bongóban a mindenkori DÖK-felelősöktől.
 1. Ha egy vásárlási igényt jelző email nem érkezik meg a Loló-rendszer email címére az átvétel napja előtti utolsó tanítási napon az emailfogadás határidejéig (18 óra), akkor az abban megvásárolni kívánt Termékeket csak a rá következő hétfőn, szerdán vagy pénteken tudja átvenni a Vevő.
 2. A megvásárolt Termékek a DÖK-felelősök által a megadott időponton és helyszínen kívül semmilyen esetben sem kiadhatók. Ha tanítási szünet miatt nincs valamelyik átvételi napon tanítás, a Termékek átvételével a diákoknak meg kell várni azt a hétfőt, szerdát vagy pénteket, amikor már van tanítás.

3. A Vevők csak akkor vehetik át a megvásárolt Termékeket, ha ott személyesen igazolni tudják személyazonosságukat (diákigazolvány, személyigazolvány, jogosítvány bemutatásával).
4. A Termék átadása előtt a DÖK-felelősök kötelesek ráírni a Vevő nevét a Termékre. Minden Terméken csak egy diák neve szerepelhet. A Terméken lévő név hamisítása, rongálása szigorúan tilos! Ennek akár egyszeri felfedett és tisztázott megtörténe is azonnali kizárást eredményez az adott tanév egészében a Loló gyűjtéséből és elköltéséből, valamint a tanuló az addig szerzett Lolóit is elveszíti.
5. Minden diák kivétel nélkül csak a saját Termékét veheti át, a más nevében való átvétel szigorúan tilos! Ennek akár egyszeri felfedett és tisztázott megtörténe is azonnali kizárást eredményez az adott félévben a Loló gyűjtéséből és elköltéséből, valamint a tanuló az addig szerzett Lolóit is elveszíti.
6. Ha egy Termék valamilyen oknál fogva nem kerül a Vásárlóhoz a megvásárlást követő első átadási napon, a Kézbesítők kötelesek vagy maguknál tartani vagy a legközelebbi alkalommal elhozni azt, és az átadást lebonyolítani.
7. Termékek átvételére szombati tanítási napokon nincs lehetőség.
8. Rendhagyó esetben megtörténhet,
 1. hogy egy különleges Terméket a Vevők vásárlás után kézhez nem kapnak, hanem nevük egy a beérkezett emailek alapján összeállított listán lesz felsorolva. Ez a módszer a Termék felhasználási értékén nem változtat.
 2. hogy egy Termék a Kincstárban nem jelenik meg, az mégis Lolóért megvásárolható. Minden ilyen esetben a DÖK-nek értesítenie kell a diákokat a pontos részletekről.

4. Felhasználás

Minden a Kincstárból megvásárolt Termék felhasználására különféle szabályok vonatkoznak. A felhasználási szabályok változtatásának jogát a Diákönkormányzat fenntartja.

1. Általános érvényű szabályok

1. Lolóért csak hivatalos, Kincstárban megtalálható Termékeket lehet megvásárolni, bármilyen más vásárlással kapcsolatos felhasználási módja nem létezik (kivétel a szabályzat 3.3.8.2. pontja szerint).
2. Minden megvásárolt Termék csak akkor használható fel, ha a Vevő azt már átvette a DÖK-felelősöktől a meghatározott időben és helyen.
3. A Termékeket hamisítani, sokszorosítani, más Vevő Termékét eltulajdonítani, megrongálni vagy öncélúan felhasználni szigorúan tilos. Ennek akár egyszeri felfedezett és bizonyított megtörténése is azonnali kizárást eredményez az adott tanév egészében a Loló gyűjtéséből és elköltéséből, valamint a tanuló az addig szerzett Lolóit is elveszíti.
4. Csak olyan ép Terméket lehet felhasználni, amelyen egyértelműen látható a Vásárló neve, a Termék neve és a pecsét. Hibás Terméket senki sem köteles elfogadni.
5. Javított Terméket csak akkor lehet felhasználni, ha a javítás mellett a Termékekért felelős személy aláírása megtalálható.
6. Minden Termék csak egyszer használható fel, és felhasználás után az azonnal vissza kell kerülnön ahhoz a személyhez, aki a Terméket kiadta.
7. A Termékek Lolóra nem visszaválthatók.
8. Az azonos értékű Termékek nem cserélhetők ki egymással.

2. Kimentések

1. Egy diák egy tanárhoz egy tantárgyból egy tanévben maximum 2 db kimentést vásárolhat.
2. A maximum 2 db megvásárolt kimentést az év során bármikor fel lehet használni.
3. A megvásárolt kimentést az adott tanévben fel kell használni, az a következő tanévre nem átvihető.
4. A Lolóért vásárolt kimentés funkcióban és felhasználásának módjában egyenértékű a normál kimentéssel (ld. Házirend 8.19.).
5. A délutáni gyógyúszás kimentésére lehetőség Novonthyné Ria, Rajkai Andrea és Ábrahám Róbert testnevelő tanároknál van.

3. Büfés 50% kedvezménykupon

1. Ez a kupon egyszeri, maximum bruttó 500 Ft értékű vásárlás esetén használható fel a Lovassy László Gimnázium büfájében, azaz a kedvezménykupon maximum 250 Ft-nak megfelelő értékű lehet. A kupon pénzre nem váltható! (ld. 2.5.)
2. Más iskola büfájében a kupon nem felhasználható.
3. Egy diák többször is megvásárolhatja ezt a kedvezménykupon.

4. Büfés teakupon

1. Ezzel a kuponnal egyszeri alkalommal egy 2 dl-es tea vásárolható a Lovassy László Gimnázium büfájében.
2. Más iskola büfájében a kupon nem felhasználható.
3. Egy diák többször is megvásárolhatja ezt a kedvezménykupon.

5. Mucsy Petra tanárnő Cooperkiváltó kuponja

1. Ezzel a kuponnal a Vásárló felmentést szerez egy Cooper-teszt lefutása alól abban az esetben, ha egy általa felkért személy lefutja azt helyette egy tanórán.
2. Csak Mucsy Petra tanárnő óráján használható a kupon.
3. Csak azonos csoportban lévő diákot kérhet fel a Vásárló, és a helyettes futó személyét a tanárnővel ismertetni kell a futás előtt.
4. A futás során a Vásárlónak is jelen kell lennie, hogy a kupont átadhassa a tanárnőnek még a futás megkezdése előtt.
5. A Vásárló azt az érdemjegyet kapja meg, amit a futó azon alkalommal szerzett.
6. Egy diák többször is megvásárolhatja ezt a Terméket.

6. Születésnap sulirádiókupon

1. Ezzel a kuponnal a Vásárló a Lovassy Sulirádió szerkesztőivel való előzetes egyeztetés után kiválaszthatja, mely zenék szóljanak születésnapján a nagyszünetben.
2. A felhasználás napján a Vásárlónak a Lovassy Sulirádió egyik emberével együtt kell a zenelejátszást kezelnie, akinek előtte valamely hivatalos okmányával bizonyította, hogy aznap van a születésnapja.
3. Csak olyan tanítási napon lehetséges a kupon felhasználása, amikor a zenelejátszást semmilyen más program vagy esemény nem akadályozza.
4. A lejátszott zenék minőségéért és tartalmáért a DÖK felelősséget nem vállal.

7. Lovassy-báli tombolakupon 2020

1. Ezért a Termékért cserébe a Vásárló két darab tombolát vehet át a Lovassy-bál előtti tombolaosztási időszakban a hivatalos árusítóktól.
2. A tombolát csak abban a tanévben lehet felhasználni, amikor a kupont megvásárolták.
3. Egy diák többször is megvásárolhatja ezt a Terméket.

8. Belépő a Lovassy-bálra 2020

1. Ezért a Termékért cserébe a Vásárló átvehet egy névre szóló 2020-as Lovassy-bál belépőt az iskolavezetéstől.
2. Csak abban az időszakban használható fel ez a Termék, amikor minden más diáknál is zajlik a belépőjegy-rendelés.
3. Egy diák többször is megvásárolhatja ezt a Terméket.

9. „Kávészás az igazgatóval” kupon

1. Ha valaki megvásárolja ezt a kupont, lehetősége nyílik arra, hogy egy előre egyeztetett időpontban Schultz Zoltán igazgató úrral kettesben töltsön el egy „kávészásnyi időt” az igazgatói irodában.
2. A Vásárlónak felhasználás előtt a DÖK-vezetőséget kell felkérnie, hogy a mindkét félnek ideális időpontot megtalálják, és közöljék a felekkel.
3. Minden hónapban 1 ilyen kupon vásárolható meg a Kincstárból.
4. Egy diák többször is megvásárolhatja ezt a Terméket.

10. Menzafizető sor kikerülésére engedélyt adó kupon

1. Ez a kupon felhatalmazza Vásárlóját, hogy minden hónapban egyszeri alkalommal a menzabefizetés időpontjában a Gazdasági irodában soron kívül befizesse saját menzáját.
2. Minden hónapban 10 ilyen kupon vásárolható meg a Kincstárból.
3. Egy diák többször is megvásárolhatja ezt a Terméket.

11. Éjszakai röplabdás pizzakupon 2020

1. Ezzel a kuponnal a Vásárló a 2020-as Éjszakai röplabda estéje során egy darab pizzát ingyen átvehet, amelyet a DÖK-felelősökön keresztül rendelt meg előzőleg.
 2. A lolós pizza rendelése semmiben sem különbözik azokétól, amikért az átvételkor fizetni kell, mindössze a Vásárló fizetés helyett a kupont adja át a felelősnek.
 3. Egy diák többször is megvásárolhatja ezt a Terméket.
12. Minden újabb Termék megjelenésekor, annak Kincstárba való bekerüléséről és egyéb adatairól a Diákönkormányzat értesíti a diákokat valamilyen fórumon. Egy Termék csak akkortól megvásárolható, ha megjelenik a frissített Kincstár adatbázisban minden adatával együtt (kivétel a szabályzat 3.3.8.2. pontja szerint).

5. Biztonsági információk

A Loló-rendszer egy új jutalmazási fórum a Diákönkormányzat és a résztvevő tanárok részéről a diákok irányába. Ez a rendszer csak akkor működhet, ha minden résztvevő betartja azokat az előírásokat, amelyeket a *Lovassy Lóvé-szabályzat* taglal. Ez vonatkozik a DÖK-vezetőségre, a mindenkori Loló-felelősökre, a tantestület tagjaira és minden diákra és alkalmazottra, aki részt szeretne venni a rendszerben.

1. A DÖK-felelősök beosztását a DÖK-vezetőség intézi, amely munkájukért is felelős. Bármilyen szabályszegés, hanyagság vagy komolyabb, rendszeresen előforduló hiba esetén a vezetőség bármikor felfüggesztheti a felelős(ök) munkáját. Ebben az esetben a helyzet súlyosságától függően szabja ki a vezetőség a büntetést, amely lehet a pozíciótól való végleges eltiltás, de a Loló-gyűjtéshez és -felhasználáshoz való jog átmeneti vagy végleges megszűnése is.
2. A DÖK-vezetőség bármikor kérheti a felelősök beszámolóját az aznapi munkájukról, és ellenőrizheti azt. Komolyabb hiba esetén az 5.1. pontban foglaltak alapján járhatnak el.
3. A mindenkori Loló-felelősökre a Loló beváltásával, gyűjtésével, a velük való vásárlással és a Termékek kézbevitelével kapcsolatban ugyanazok a szabályok és büntetési következmények vonatkoznak, mint az iskola többi tanulója.
4. A *Lovassy Lóvé-szabályzat*hoz csatolt Loló-gyksz.-ben vannak feltüntetve azon felelősi posztok, melyeket a DÖK által kijelölt diákok betölthetnek.
5. A különböző posztokra jelentkező diákok ugyanúgy részt vehetnek a Loló-gyűjtésben és -felhasználásban.
6. A DÖK-vezetőség diák tagjai (a 2019/20-as tanévben név szerint Ferenc Panna és Magyar Jázmin Beatrix) a Loló-gyksz.-ben feltüntetett felelősi posztok közül huzamosabb ideig egyiket sem tölthetik be. Feladatuk, hogy mindig helyezzenek felelősöket a posztokra, őket segítsék, és szükség esetén akár átmenetileg helyettesítsék is, ameddig hivatalos helyettesítés nem érkezik.
7. **ÁSZF**

A Lovassy Lóvé-rendszert használó diákok a rendszerben való részvétellel tudomásul veszik, hogy a Lovassy László Gimnázium Diákönkormányzata kezelheti az általuk megosztott adatokat. A DÖK csak a feltétlenül szükséges adatokat tárolja másoknak nem hozzáférhető módon. Amennyiben a DÖK kételkedik bizonyos adatok valóságában, kérheti azoknak ellenőrzését az iskolavezetőségtől.

6. A *Lovassy Lóvé-szabályzat* 2018-19-es tanévi változtatásai

5.1 változtatás

3.3. - A pénteki mellett a hétfői tanítási napokon is átvethetők a megvásárolt Termékek.

5.2 változtatás

5.7. - Általános Szerződési Feltételek

+ Új termékek

5.3 változtatás

4.4. - Csak ép Termékek használhatók fel.

3.3.6. - A Termékátadás elmaradásának kezelése

3.3.7. - Szombati tanítási napokon a Termékátvétel nem lehetséges.

5.4 változtatás

+ Új termék

5.5 változtatás

4.2.5. - Gyógyúszás kimentése

5.6 változtatás

2.5. - Válaszemail

5.7 változtatás

3.3.8. - Rendhagyó Termékkezelés

Lovassy Lóvé-gyűjtési és -kiadási szerkezet

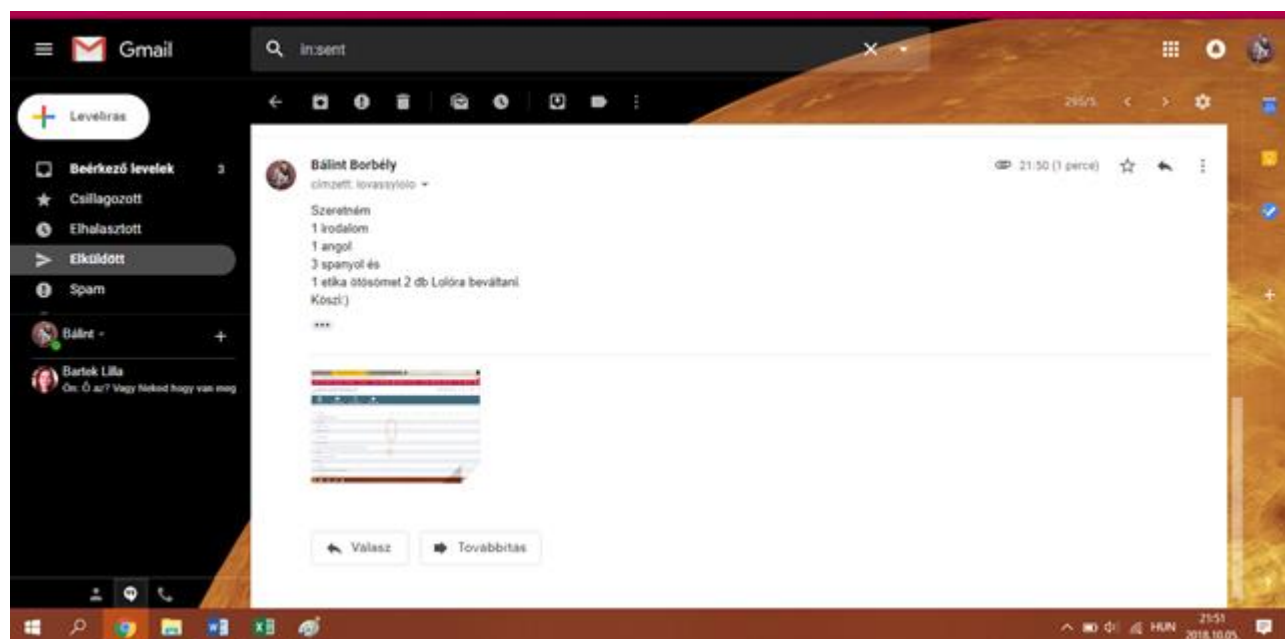
Jegybeváltás

A diákok 3 különböző módon tudnak Lovassy Lóvéhoz jutni:

- jegyekkel

- 3 db ötösért vagy 5 db négyesért jár egy Loló. Ezeket az érdemjegyeket mindenkinek a saját E-naplójában kell bemutatnia a DÖK irányába email formájában.

#	Tantárgy	09	10	11	12	01/I	I	01/II	02	03	04	05	06	II	Átlag
1	Magatartás/Szorgalom	5													5.00
2	Irodalom	5													5.00
3	magyar nyelv	5													5.00
4	angol nyelv (1.)	5													5.00
5	spanyol nyelv	5	5												5.00
6	matematika	4	4												4.00
7	történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek emelt	4	5												4.50
8	etika	5													5.00
9	biológia-egészségtan	4													4.00
10	fizika	4													4.00
11	ének-zene	5													5.00



- tanári jutalmazás által
 - Bármelyik tanár bármilyen okból adhat egy tanórán max. 1 TP-ot egy diáknak, ha úgy érzi, megérdemli. Ezeket a TP-okat is emailben kell bemutatni a DÖK-nek.
- versenyeredmény jutalmazásaként
 - a felsorolt versenyek megjelölt helyezéseiért egységesen 5 Loló jár a sikeres diáknak, ha eredményét igazolja a DÖK felé

az Országos Középiskolai Tanulói Versenyen elért • 1-30. helyezéért, • a Nemes Tihamér Országos Informatikai Tanulmányi Verseny alkalmazói kategóriájában az 1-20. helyezéért; • a Nemes Tihamér Országos Informatikai Tanulmányi Verseny programozói kategóriájában az 1-30. helyezéért; • az Országos Arany János Irodalmi Versenyen arany, ezüst és bronz minősítésért; • az Implom József Középiskolai Helyesírási Verseny 1-10. helyezéért; • az Édes anyanyelvünk nyelvhasználati verseny 1-20. helyezéért; • a Mikola Sándor Országos Középiskolai Tehetségkutató Fizikaverseny 1-20. helyezéért; • a Országos Szilárd Leó Fizikaverseny 1-5. helyezéért; • a Vermes Miklós Nemzetközi Fizikaverseny 1-5. helyezéért; • a Lóczy Lajos Országos Földrajzverseny 1-10. helyezéért; • a Savaria országos történelem verseny 1-10. helyezéért; • az Arany Dániel Matematikai Tanulóverseny díjazott és dicséretet kapott minősítésért; • a Zrínyi Ilona Matematikaverseny 1-10. helyezéért; • a Nemzetközi Kenguru Matematikaverseny 1-5. helyezéért; • a Kitaibel Pál Középiskolai Biológiai és Környezetvédelmi Tanulmányi Verseny 1-20. helyezéért; • az Irinyi János Országos Középiskolai Kémiaverseny 1-20. helyezéért; • a keszthelyi Helikoni Ünnepeken egyéni arany minősítésért; • a keszthelyi Helikoni Ünnepeken egyéni különdíj minősítésért; • az Arany János Tehességdonozó Program iskoláiba járóknak meghirdetett országos tanulmányi versenyen elért 1. helyezéért

Ezeket az adatokat az összes diáknál egy adatbázisban rögzítjük. Itt megtalálható, hogy mikor váltották be az érdemjegyeket, Tanári Pontokat vagy versenyeredményeket Lolóra, valamint elköltötték-e már a pénzüket.

A	B	C	D
Osztály	Név	Október	November
11.A	Borbély Bálint	L (5 - 09.30.) ; L (4 - 10.02.) ; L (T - 10.05)	

Ha egy diák szeretné tudni, hány Lolója van, akkor megkeresve az illetékest tud erről információt kérni tőle.

Loló-felelősök

- 1 ember [**Beváltós**], aki a jegybeváltós emaileket fogadja minden tanítási napon 18:00-ig, és beírja a Jegybeváltás táblázatba az adatokat.
- 1 ember [**Pénztáros**], aki a vásárlás igényű emaileket fogadja minden tanítási napon 18:00-ig, és beírja a Loló-költés táblázatba az adatokat.
- 1 ember [**Kincstárnok**], aki a Pénztáros által egy nap legkésőbb 18:30-ig összeírt adatok alapján a Kincstárban jegyzi a vásárlásokat, és kezeli a Termékeket, hogy miből mennyi van még.
- min. 2 ember [**Kézbesítők**], akik minden héten 3 alkalommal, hétfőn, szerdán és pénteken nagyszünetben (10:40-10:50) az emeleti zsibongóban a Kincstárnok által legkésőbb előző tanítási nap 19:00-ig összeírt adatok alapján átadják a megvásárolt Termékeket a Vevőknek.